

一般社団法人日本建築学会九州支部 7月支部役員会 議事録

日時：2013年8月1日（木）13:30～17:00

場所：九州大学工学部建築学科 GP 事務棟 2階会議室

I. 前回議事録確認

1. 新旧常議員会議事録（案）（富久常議員） メールにて送付済み  
新旧常議員会の報告がなされた。  
議事録に不備があったので、修正版を送る。（8/2に修正版の送付済）
2. 合同役員会議事録（案）（森下常議員） メールにて送付済み  
合同役員会の報告がなされた。
3. 6月幹事会議事録（案）（趙総務幹事） メールにて送付済み  
6月幹事会の報告がなされた。

II. 報告事項

1. 本部関係報告

- (1) 5・6・7月理事会報告（河野支部長） 回覧-1, 資料-1  
資料に沿って報告がなされた。  
資料-1-1の主要行事日程に誤記がある。資料-5の2013年度本会主要行事日程が正しい。  
平成13年度九州支部活動報告。本会会員総数および口数(法人・賛助)の推移。本部会計、会員数の推移。
- (2) 第1回支部長会議（河野支部長） 資料-2  
資料に沿って報告がなされた。  
資料-02-1の主要行事日程に誤記がある。資料-5の2013年度本会主要行事日程が正しい。  
各選挙の電子投票導入について。特色ある支部活動企画案の歴代課題と採択結果の報告。2012年度の各支部事業の開催概要集計の報告。支部交付金と会費収入の推移。2008～2012年度財産増減推移。
- (3) 7月学術推進委員会（堺学術幹事） 資料-3  
資料に沿って報告がなされた。
- (4) 2012年度事業報告・収支決算書（高巢総務幹事） 回覧-2  
回覧によって報告がなされた。
- (5) 2013年度通常総会資料（高巢総務幹事） 回覧-3  
回覧によって報告がなされた。
- (6) 2013年度本会役員一覧（河野支部長） 資料-4  
資料に沿って報告がなされた。
- (7) 2013年度本会主要行事日程（高巢総務幹事） 資料-5  
資料に沿って報告がなされた。本会主要行事日程はこの資料の記載が正しい。
- (8) 理事会代行者の変更連絡（高巢総務幹事） 資料-6  
山口幹事から高巢幹事に交代。

2. 支部関係報告

- (1) 5・6月の業務報告（高巢総務幹事） 資料-7  
資料に沿って報告がなされた。
- (2) 5・6月の会計報告（阪根会計幹事） 資料-8  
阪根会計幹事欠席のため、次回に報告されることとなった。

- (3) 「作品選集 2014」応募について (鶴崎学術幹事) 資料-9  
資料に沿って報告がなされた。応募件数 11 件 (昨年 24 件)  
第 1 回支部選考部会 : 6 月 17 日 (月) 14:00~15:30, 7 件を選定 (昨年 14 件, 現地調査へ)  
第 2 回支部選考部会 : 8 月 26 日 (月) 14:00~開催予定 (6 件を選定予定)
- (4) 2013 年度支部通常総会の付随行事について (高巢総務幹事) 資料-10  
資料に沿って報告がなされた。支部事業報告会, 建築九州賞表彰式, 受賞者講演会 参加者 64 名  
(昨年 101 名)。懇親会 参加者 54 名 (招待者 17 名, 事務局 2 名)
- (5) 2013 年度支部共通事業「設計競技」九州支部審査結果について (鶴崎学術幹事) 資料-11  
資料に沿って報告がなされた。作品応募数 : 81 件 (昨年応募数 100 件) 支部入選数 : 18 件
- (6) 市民企画講座・支部企画の選考結果通知 (高巢総務幹事) 資料-12  
災害フォーラム「自然災害と都市・建築の備えー持続的防災まちづくりの推進」が採択された。
- (7) 事業費の送金について (阪根会計幹事) 資料-13  
阪根会計幹事欠席のため, 次回に報告されることとなった。
- (8) 大会会場での支部研究資料の頒布について (高巢総務幹事) 資料-14  
資料に沿って報告がなされた。例年同様, 大会開催校への九州支部研究資料の送付品を確認。
- (9) その他 (高巢総務幹事) 回覧-4
- 1) 寄贈図書
    - ・日本建築学会東北支部研究報告集第 76 号 CD-ROM
    - ・日本建築学会北陸支部研究報告集第 56 号 CD-ROM
    - ・日本建築学会北海道支部研究報告集第 86 号 CD-ROM
    - ・日本建築学会近畿支部研究報告集第 53 号 CD-ROM
    - ・日本建築学会四国支部研究報告集第 13 号
    - ・2013 年度大会 (北海道) 学術講演梗概集・建築デザイン発表梗概集 (日本建築学会)
    - ・2013 年度大会 (北海道) 大会プログラム (日本建築学会)
    - ・建築と積算 2013 年夏号 ((公社) 日本建築積算協会)
  - 2) 志多組 (功労賞受賞) お礼状 回覧-5
  - 3) その他の各種案内 回覧-6
    - ・「建築コスト管理士試験」および「建築積算士試験」の案内
    - ・第 2 回タマホームデザインコンペティション 2013 ポスター掲示
    - ・せきさん九州

### III. 審議事項

1. 支部規定類の変更について (高巢総務幹事) 資料-15  
6 月 25 日の本部理事会で資料-15 が承認された。  
常議員会→支部役員会の名称変更 (資料-15-01 支部規定第 15 条)。  
選挙管理委員について : 九州支部選挙細則 (1999 年 10/19 理事会決定) の 6 条 (資料-15-04) では,  
選挙管理委員 (留任 2 名, その他 3 名)となっている。本部所有の支部規程では, 従来から選挙管理  
委員は(留任 2 名, その他 2 名)であり, 本部から本部規程に合わせて欲しいとの要望があり, 九州支  
部選挙細則変更案第 6 条に示す内容に改定した (資料-15-02)。次回の選挙はこれに従う。  
今後, 選挙は電子投票を行う予定であるが, 当面, 投票用紙による投票も認める。
2. 2014 年度支部通常総会の日程について (高巢総務幹事)  
2014 年 5 月 24 日 (土) に吉野会長の訪問が決まっているので, 同日に来年度の九州支部を開催。  
今後, 各支部の総会を支部研究発表会の際に行うことも可能。
3. 2013 年度幹事会および支部役員会の年間スケジュールについて (高巢総務幹事) 資料-16  
今後の幹事会および支部役員会を以下の日程で行う。

幹事会：10月：10/21(月)15:00～，12月：12/16(月)15:00～(報告)

支部役員会：11月：11/18(月)13:30～(於九大)，1月：1/30(木)13:30～(於九大)(審議決定)

1月支部役員会前に文化事業企画委員会(長崎)を，4月幹事会前に監査会を，それぞれ1時間予定。

4. 常議員の担当について(高巢総務幹事) 資料-17  
各常議員の役割担当についての確認。  
支部事務局カードキーは高巢総務幹事と鶴崎学術委員が，金庫の鍵は高巢総務幹事が保持する。
5. 2013年度支部経営助成費の交付について(阪根会計幹事) 資料-18  
未納の賛助会員への納入依頼について：佐賀県の建鑽会のみ未納の状態でもう少し様子を見る。  
各支所の活動を促して累積残額を減らすべきである。
6. 2013年度九州支部研究発表会募集要項(案)および日程(案)(鶴崎学術幹事) 資料-19  
2013年度支部研(佐賀大学)の研究報告募集要項の確認。資料-19：開催日程を2014年に要修正。  
佐賀大学の会場費は不明。
7. 2013年度九州支部研究発表会実行委員会について(平瀬常議員) 資料-20  
10月の幹事会までに，韓国との共同研究交流会も含めて，開催準備状況を報告して頂く。
8. 2013年度支部共通事業「設計競技」支部入選の表彰式について(高巢総務幹事) 資料-21  
表彰式の日程は2014年3月1日(支部研究発表会の前日)。担当は佐賀支所。昨年度の表彰式の出席は2名で，ほとんど欠席。今後，出席者を増やすためにも，作品の報告を義務づけてはどうか。  
また，スケジュールによるが，表彰式・懇親会の開催も支部研発表会の前日に行ってはどうか。  
支部入選者(代表者のみ)の懇親会費用は，例年担当支所の負担。  
配付依頼(講評：9月，表彰式欠席：3月) ※今年度から図面は返却しない。
9. 2013年度建築文化事業(建築文化週間2013)について(高巢総務幹事) 資料-22  
日程変更 2013年10月12日(土)→2013年10月19日(土)
10. 2013年度九州支部建築九州賞(業績賞)の推薦について(高巢総務幹事) 資料-23  
各研究委員会と支所宛に依頼済み、(6/24メール，10/15推薦締め切り)
11. 2013年度九州支部建築九州賞(功労賞)の推薦について(高巢総務幹事) 資料-24  
各研究委員会と支所宛に依頼済み、(6/24メール，10/15推薦締め切り)
12. 2013年度九州支部建築九州賞(作品賞)について 資料-25  
(鶴崎学術幹事，志賀作品賞運営協議会幹事)  
一次選考結果の報告と二次選考会(9/7(土)，於西日本工業大学)の開催予定。
13. 全国大会研究集会のテーマ立案(高巢総務幹事) 資料-26  
例年の照会先：研究委員会、本部締切：9月30日
14. 2014年日本建築学会大賞業績候補の推薦依頼について(高巢総務幹事) 資料-27  
本部締切：1月20日、各研究委員会、各支所に推薦者候補者の募集依頼する。その後，役員会で支部推薦者を定める。
15. 2014年日本建築学会文化賞候補業績の推薦依頼について(高巢総務幹事) 資料-28  
本部締切：12月13日、研究委員会に依頼する。
16. 2014年日本建築学会教育賞(教育業績)候補業績の推薦依頼について(高巢総務幹事) 資料-29  
本部締切：10月11日、研究委員会、支所に依頼する。
17. 2014年度特色ある支部活動の企画案について(高巢総務幹事) 資料-30  
本部締切：9月30日、研究委員会と支所宛に依頼済み(7/26支部締切)  
現在まで提案2件(鹿児島支所、災害委員会)，九州支部から複数件の提案をしてもよい。
18. 2013年度大韓建築学会釜山・蔚山・慶南支部との学术交流について(高巢総務幹事)  
日韓国際シンポジウムの開催案3/15:.
19. 沖縄県「當山記念館」の保存要望について 資料-31  
歴史・意匠委員会に内容検討を依頼

20. 2014 年度支部研究補助費について (高巢総務幹事) 資料-32  
2014 年度は材料施工委員会の順番.
21. 2013 年度運営資料の改訂について (高巢総務幹事) 配付済  
6 月末の本部総会後に承認された支部運営資料を常議員にメール送信 (7/2 付)したので, 確認のこと.
22. 議案書・議事録 (案) の取り扱いについて (高巢総務幹事) 資料-33  
議案書は委員会開催日の 10 日前まで, 議事録(案)は委員会開催後 7 日までに送る.
23. 支部事務局資料整理 (PDF 化等) について (高巢総務幹事) 参考資料-1  
参考資料\_1 の保存期間に従い要らない物は処分する. 建築学会の処分の目安は, 会計資料は 10 年, 会議資料は特に決まっていない. 研究報告集は学会本部で PDF 化しているのではないか. 支部には印刷物として 2 冊あれば良いのではないか.
24. 支部事務局の年間作業工程とアルバイト雇用計画について (伊地知事務員) 参考資料-2  
伊地知さんとしては, 繁忙期にアルバイトを雇いたいが, 現状としては, アルバイトの費用捻出が難しい. もし, 必要であれば, ボランティアでお願いすることになりそうである. 特に, 1~3 月が, 特に忙しいとのこと.
25. その他  
なし.
26. (1) 後援依頼について (1 件) (高巢総務幹事) 回覧-7  
・第 26 回福岡県美しいまちづくり建築賞 (福岡県)

#### IV. 次回会議日程

1. 10 月幹事会  
日時: 2013 年 10 月 21 日 (月) 15 時~
2. 11 月支部役員会  
日時: 2013 年 11 月 18 日 (月) 13 時 30~