

# 一般社団法人日本建築学会九州支部

## 7月常議員会 議事録

日時：2012年7月26日（木）13:00～

場所：九州大学工学部建築学科会議室

### I. 前回議事録確認

1. 新旧常議員会議事録（案）（穴井常議員） メールにて送付済み  
追加修正はないことが確認された。
2. 合同役員会議事録（案）（武田常議員） メールにて送付済み  
追加修正はないことが確認された。
3. 6月幹事会議事録（案）（高巣総務幹事） メールにて送付済み  
追加修正はないことが確認された。

### II. 報告事項

#### 1. 本部関係報告

- (1) 5・6・7月理事会報告（藤本支部長）

資料- 1, 回覧- 1

資料に基づき藤本支部長より各月の理事会に関する以下の報告があった。

5月理事会において、副会長（代表理事）・支部長・専務理事の選定および理事の分担業務、会長職務代行者の順序が決められたこと、また、支部長代行者は理事会にオブザーバーとして参加可能であること、さらに作品選集新人賞（40歳以下）の設置がなされたことが報告された。

6月理事会において、著作賞が設置されたこと、また、代議員選考の投票数の開示に関する懇談が行われたこと、東日本大震災に関する企画の報告があった。

7月理事会において、建築会館での行事等のストリーミング等による公開が予定されていることが報告された。

- (2) 第1回支部長会議（藤本支部長）

資料- 2, 回覧- 2

藤本支部長より配布資料および回覧資料に基づき、「2013年度特色ある支部活動」助成の募集について報告があった。また、支所が実施主体となる支部委託事業の取扱いについて、支所独自で委託を受けることは認められず、支部を経由する必要がある、支部規定の修正については、来年4月1日より改正規定を運用することの報告があった。

- (3) 7月学術推進委員会（鶴崎学術幹事）

資料- 3, 回覧- 3

鶴崎学術幹事より回覧にて報告があった。

- (4) 2011年度事業報告・収支決算書（山口総務幹事）

回覧- 4

山口総務幹事より回覧にて報告があった。

- (5) 2012年度通常総会資料（山口総務幹事）

回覧- 5

山口総務幹事より回覧にて報告があった。

- (6) 2012年度本会役員一覧（藤本支部長）

資料- 4

藤本支部長より資料に基づいて報告があった。

- (7) 2012年度本会主要行事日程（山口総務幹事）

資料- 5

山口総務幹事より、資料に基づいて報告があった。

- (8) 理事会代行者の変更連絡（山口総務幹事）（福田幹事から山口幹事に交代）

資料- 6

山口総務幹事より、資料に基づいて報告があった。

- (9) 本部規程 CD-ROM について

藤本支部長より、本部規定がCD-ROMで配布されたとの報告があった。

## 2. 支部関係報告

- (1) 5・6月の業務報告（山口総務幹事） 資料-7  
資料に基づき、山口総務幹事より以下の報告があった。  
5月の総会時に九州支部合同役員会議、常議員会および和田学会長との懇談会を実施した。  
通常総会は、125名の参加者があり、記念講演会、事業報告会、建築九州賞表彰式を実施した。  
6月に幹事会および作品選集支部選考会（6/21）を実施した。
- (2) 5・6月の会計報告（内山会計幹事） 資料-8  
資料に基づき、内山会計幹事より報告があった。
- (3) 「作品選集2013」応募について（岡田学術幹事） 資料-9  
応募件数24件（昨年17件）うち14件を選出し、現地審査を予定。  
第1回支部選考部会：6月25日（月）14:00～15:00、14件を選定（昨年10件、現地調査へ）  
第2回支部選考部会：8月29日（水）14:00～開催予定（12件を選定予定）
- (4) 2012年度支部通常総会の付随行事について（山口総務幹事） 資料-10, 回覧-6  
記念講演会、支部事業報告会、建築九州賞表彰式、表彰者講演 参加者101名（昨年63名）  
懇親会 参加者46名（招待者12名、事務局2名）
- (5) 2012年度支部共通事業「設計競技」九州支部審査結果について（岡田学術幹事） 資料-11  
作品応募数：100件（昨年応募数119件） 支部入選数：21件  
資料に基づき岡田学術幹事より報告があった。
- (6) 市民企画講座・支部企画の選考結果通知（山口総務幹事） 資料-12  
山口総務幹事より、資料に基づき災害委員会からの応募が採択されなかったとの報告があった。
- (7) 事業費の送金について（内山会計幹事） 資料-13  
資料に基づき内山会計幹事より、報告があった。
- (8) 賛助会員の退会について（山口総務幹事） 資料-14  
山口総務幹事より、資料に基づき、賛助会員である大分鉄鋼工業会、沖縄電力より退会申請があった旨の報告があった。
- (9) 大会会場での支部研究資料の頒布について（山口総務幹事） 資料-15  
資料に基づき山口総務幹事より、支部の資料の頒布（3件：支部研、九州建築各10部を予定で報告した）について報告があった。
- (10) 支所が実施主体となる支部委託事業の扱いについて（藤本支部長） 資料-2-3, 資料-16  
配布資料および回覧資料に基づき藤本支部長より報告があった（前掲）。
- (11) 支所の名称変更について（山口総務幹事） 資料-17  
山口総務幹事より領収書の宛名ルールに関する報告があった。
- (12) 日本建築総合試験所機関誌「GBRC」の受領について（山口総務幹事）  
山口総務幹事より資料に基づいて、同誌をこれまで無償で受領していたが、各研究委員会に打診の後、今後は必要なしとして回答したとの報告があった。
- (13) その他（山口総務幹事） 回覧-7  
山口総務幹事より回覧にて報告があった。
  - 1) 寄贈図書
    - ・日本建築学会東北支部研究報告集第75号 CD-ROM
    - ・日本建築学会北海道支部研究報告集第85号 CD-ROM
    - ・日本建築学会四国支部研究報告集第12号
    - ・日本建築学会北陸支部研究報告集第55号
    - ・日本建築学会近畿支部研究報告集第52号 CD-ROM
    - ・国宝・重要文化財建造物写真乾板目録 I

- ・ 国宝・重要文化財建造物写真乾板目録 V
- ・ 木造建造物の保存修復のあり方と手法（提言）
- ・ 木奥家所蔵大工道具調査報告書
- ・ Village Survey Report Phuoc Tich Ancient Village
- ・ 重要文化財建造物現状変更説明 1953-1955（本文編）
- ・ 重要文化財建造物現状変更説明 1953-1955（図版編）

2) その他の各種案内

回覧- 8

積算協会その他の案内資料について紹介があった。

(追加報告)

丹羽和彦氏（歴史意匠委員長）のご逝去について報告があった。同委員会に対して新委員長について問い合わせ、次回の常議員会にて決定する。今後、木島幹事を代理として連絡基点とするとの報告があった。

### III. 審議事項

1. 常議員の欠員について（山口総務幹事）

資料-18

鹿児島大学鈴木先生の転出（京都府立大学）による欠員について、常議員は、選挙の次点者が繰り上げ当選となるが該当者がいないこと、鹿児島支所から地方委員を出していただくことも可能であるが、本間支所長と協議し補填を行なわないこととした。文化事業については、鹿児島支所で対応していただけたとの報告があった。

2. 2013 年度支部通常総会の日程について（山口総務幹事）

資料-19

来年の支部総会日程について関連団体と調整を行うこととし、5月25日（土）を候補日とした。

これまで、支部総会には予算等の決定権があったが、決定権が本部に移ったため、開催日の自由度が増した。しかしながら、本部への報告を想定し、これまで通り本部総会の1週間程度前（5月25日（土））に実施することとした。

3. 2012 年度幹事会および常議員会の年間スケジュールについて（山口総務幹事）

資料-20

1月常議員会前→文化事業企画委員会（1時間予定）

資料に基づいて提案があり、採択された。資料について、総会は、5月25日（土）を追加することとした。

4月幹事会前→監査会（1時間予定）

4. 常議員の担当について（山口総務幹事）

資料-21

支部事務局インターネット環境整備担当について、高巢総務幹事より資料に基づき説明がなされ、審議・了承した。

支部事務局資料整理（PDF化等）担当について審議・了承した。

支部事務局カードキー、金庫の鍵の保持者について審議・了承した。

5. 2012 年度支部経営助成費の交付について（内山会計幹事）

資料-22

未納の法人会員・賛助会員への納入依頼について、資料に基づきお願い状（案）について報告・審議があり、適宜判断の上、送付することとした。

6. 九州支部研究発表会における発表者欠席への対応について（岡田総務幹事）

資料-23

今後の対応（案）について説明があり、IV-1-5）規定の5として追加することとした。

規定案については、藤本支部長と岡田学術幹事によることとした。

7. 2012 年度九州支部研究発表会募集要項（案）および日程（案）（岡田学術幹事）

資料-24

募集要項について修正案が提示され、審議により11.履修登録について修正することとした。

8. 2012 年度九州支部研究発表会実行委員会について（富来常議員）

資料-25

- 資料に基づき富来常議員より、報告があり、審議・了承した。
9. 2012 年度支部共通事業「設計競技」支部入選の表彰式について（山口総務幹事） 資料-26  
 日程は 2013 年 3 月 2 日（支部研究発表会の前日）担当：大分支所  
 図面の返却依頼について（9 月,3 月）  
 常議員を窓口として返却することとした。
  10. 2012 年度建築文化事業（建築文化週間 2012）について（本間鹿児島支所長） 資料-27  
 講演会『都市の「史」と「景」を活かす』（10/27 土）について説明があった。
  11. 2012 年度日本建築学会建築九州賞（業績賞）の推薦について（山口総務幹事） 資料-28  
 研究委員会と支所宛て依頼済み（7/13 メール, 10/22 推薦締め切り）であるとの報告があり、適  
 者の推薦の促進を図ることとした。
  12. 2012 年度日本建築学会九州支部建築九州賞（功労賞）の推薦について（山口総務幹事） 資料-29  
 研究委員会と支所宛に依頼済み（7/13 メール, 10/22 推薦締め切り）であることの報告があった。
  13. 2012 年度日本建築学会九州支部建築九州賞（作品賞）について 資料-30  
 （岡田学術幹事, 志賀作品賞運営協議会幹事）  
 書面審査が実施され、現在、35 作品が選ばれている報告があった。
  14. 全国大会研究集会のテーマ立案（山口総務幹事） 資料-31  
 例年の照会先は、研究委員会であること、また、今年度の本部締切：9 月 28 日であることの報  
 告があり、支部の研究委員会に対して案内をすることとした。
  15. 2013 年日本建築学会大賞業績候補の推薦依頼について（山口総務幹事） 資料-3  
 本部締切は、1 月 18 日であり、例年どおり、研究委員会、支所に依頼することとした。
  16. 2013 年日本建築学会文化賞候補業績の推薦依頼について（山口総務幹事） 資料-33  
 本部締切は、12 月 14 日であり、例年通り、研究委員会および支所あて依頼することとした。
  17. 2013 年日本建築学会教育賞（教育業績）候補業績の推薦依頼について（山口総務幹事） 資料-34  
 本部締切：10 月 12 日、研究委員会、支所に依頼
  18. 2013 年度特色ある支部活動の企画案について（山口総務幹事） 資料-2-2  
 本部締切：9 月 28 日、研究委員会と支所宛に依頼済み（7/23 支部締切）  
 提案がなかったため、森下常議員に企画をお願いすることとした。
  19. 国際交流振興基金の用途企画について（36 万円内定：昨年 24 万円）（山口総務幹事） 資料-35  
 支部締切は、7 月 23 日に研究委員会と支所宛に依頼済みであること、また、下期援助額（企画  
 募集額）237,880 円に対し 36 万円の内定を受けたので武田常議員に実施計画の策定をお願いす  
 ることとした。  
 次年度から当基金の募集がなくなると予想されるため、支部の学術交流協定（2007 年 11 月 16  
 日から 5 年間）の今後の運営について検討を行う必要がある旨の報告があった。
  20. 2012 年度支部研究補助費について（藤本支部長, 鶴崎学術幹事） 資料-36  
 支部規程の申し合わせに災害委員会を追加して委員会で持ちまわることとする。また、本年度  
 は、災害委員会に依頼することを審議・了承した。
  21. 支部規定の変更に関する九州支部の意見について（藤本支部長） 資料-2-4, 資料-2-5  
 支部長は会長が指名すること、また、支部に議決権がない等が盛り込まれた支部規定変更に関  
 する九州支部の意見については、支所長および委員会からの意見を反映して支部長より本部に回  
 答することとした。
  22. 九州支部運営資料 IV-13 の改正について（山口総務幹事） 資料-37
  23. 2012 年度運営資料の改訂について（山口総務幹事） 別添資料
  24. 議案書・議事録（案）の取り扱いについて（山口総務幹事） 資料-38  
 議案書および議事録作成担当について報告があり、審議・了承した。
  25. 作品選集支部選考部会委員の推薦について（岡田学術幹事） 資料-39

委員の委嘱期間については、支部ごとで異なる。10年以上の委員については、検討を行う必要性が指摘され、今後検討を行うこととした。

26. 支部事務局パソコン等の更新について（高巣総務幹事） 資料-40  
支部の情報環境整備については、本部からの補助が予定されている。データバックアップ用機材外して約31万円（見積り）による整備を検討中であるとの報告があり・見積り項目内容等の再検討を行うこととした。
27. 支部事務局インターネット環境整備について（高巣総務幹事） 資料-41  
インターネット環境整備に関する比較資料をもとに審議・了承された。
28. 支部事務局資料整理（PDF化等）について（高巣総務幹事） 資料-42  
支部事務局内資料の廃棄分については、幹事会で確認してとり行うこととした。
29. 支部事務局の年間作業工程とアルバイト雇用計画について（伊地知事務員） 資料-43  
予算を配慮してアルバイト雇用を計画的に進めることとした。また、次年度は本年度の半額の予算とする計画である旨が報告された。
30. その他
  - (1) 後援名義の使用（依頼）（山口総務幹事） 資料-44  
・九州産業大学景観研究センターシンポジウム（九州産業大学）  
幹事会で判断し、承諾の回答を行った。

#### IV. 次回会議日程

1. 10月幹事会  
日時：2012年10月26日（金）13時30～
2. 11月常議員会  
日時：2012年11月16日（金）13時30～（案）